



										اسم الطالب
										الرقم المدني
										الرقم الالي للعنوان
										الصف
										هل يعاني الطالب من أية أمراض
										نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>
										إذا كانت الاجابة (نعم) أذكر نوع المرض _____

الرسوم المدرسية للمراحل التعليمية

إجمالي الرسوم الدراسية	الاقساط الدراسية			رسوم التسجيل	المرحلة التعليمية
	القسط الثالث	القسط الثاني	القسط الاول		
	2026/02/01	2025/12/01	2025/09/01		
387	100	112	125	50	الإبتدائي
452	130	136	136	50	المتوسط
595	165	190	190	50	الثانوي

يُرجى قراءة التعليمات التالية :

- الرسوم الدراسية عرضه للتغيير بناءً على قرارات وزارة التربية وهي لا تشمل الكتب المدرسية و الزي المدرسي .
- رسوم التسجيل – 50 دينار – تُخصم من إجمالي الرسوم الدراسية وغير قابله للإسترداد بناءً على النشرة الصادرة من الإدارة العامة للتعليم الخاص.
- مدة السماح لدفع الاقساط هي 15 يوماً (خمسة عشر يوماً) بعد أقصى من تاريخ إستحقاقه .
- عند التحاق الطالب بداية شهر ديسمبر يُستحق عليه القسطان الثاني والثالث من الرسوم الدراسية تبعاً .
- لا يسمح ببقاء الطالب في المدرسة بعد نهاية اليوم الدراسي بحد أقصى نصف ساعة وعليه فإن مسؤولية المدرسة تنتفي ويكون ولي الامر مسؤولاً مسؤولية كاملة عن سلامة الطالب في حالة عدم الحضور في الموعد المحدد .
- يتوجب على ولي الامر تقديم أية تقارير طبية معنية بصحة الطالب لممرض المدرسة .
- يُمنع على الطلبة إحضار الهاتف النقال منعاً باتاً لأي سبب وللمدرسة الحق في حجز الهاتف النقال وعدم تسليمه لولي الأمر إلا في نهاية العام الدراسي.

انسحاب الطالب :

- إذا رغب ولي الامر في سحب ملف الطالب يجب عليه إبلاغ ادارة المدرسة (شئون الطلبة) قبل إنقطاعه عن الدراسة .
- في حالة انسحاب الطالب في الفترة من بداية العام الدراسي حتى 31 أكتوبر فإنه يُستحق عليها القسط الاول من الرسوم الدراسية .
- في حالة انسحاب الطالب بعد بداية الفصل الدراسي الثاني يُستحق عليه دفع الرسوم الدراسية كاملة .

نموذج إعادة تسجيل
جميع المراحل التعليمية

إقرار وتعهد ولي الامر:

قمت بالاطلاع على اللوائح والنظم المدرسية و السياسة المالية وبناءً عليه أقر أنا ولي أمر الطالب بالالتزام بالبنود كافةً وتسديد الرسوم في مواعيد إستحقاقها ، وأكون ملتزم بتزويد المدرسة بنسخة من أي بيانات قد تغيرت خلال العام الدراسي .

توقيع ولي الامر / رقم الهاتف الأب والأم / التاريخ

للإستخدام الرسمي – قسم شئون الطلبة:

تم مراجعة الاوراق المقدمة من ولي الامر والتحقق من عمر الطالبة وقمت بإستلام صور من الوثائق والاوراق المطلوبة.

اسم موظف التسجيل / التوقيع / التاريخ

للإستخدام الرسمي – قسم الشؤون المالية:

مدني صندوق خيري عسكري

اسم موظف التحصيل / توقيع الموظف / التاريخ